

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Нижнесуэтуцкая средняя школа»

ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета  
МБОУ «Нижнесуэтуцкая СШ»  
Протокол №\_\_ от «\_» \_\_\_\_\_ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Нижнесуэтуцкая СШ»  
\_\_\_\_\_ О.В. Форсель  
Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО  
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ  
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законодательства РФ в области образования в части текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 12.05.2019);
- Письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»», (п. 19);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (в редакции от 18.05.2015) (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Школы;
- основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительной общеобразовательной программой Школы;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в Школе;
- Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в Школе;
- Положением о внутришкольном мониторинге;
- Положением о внутришкольном контроле в Школе;
- Положением о формах обучения в Школе;
- Положением об индивидуальном учебном плане;
- Порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Положением об обучении на дому и др.

1.3. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся, устанавливает требования к системе оценивания образовательных результатов обучающихся в Школе, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.4. Система оценивания в Школе включает: технологию оценивания, виды и формы текущего контроля результатов освоения образовательной программы соответствующего уровня общего образования, промежуточную аттестацию обучающихся и призвана обеспечить комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся, контроль динамики индивидуальных образовательных достижений (система накопительной оценки) в «Портфеле достижений»/портфолио (см. Положение «О портфолио»).

В системе оценивания приоритетными становятся новые формы контроля – продуктивные задания (задачи) по применению знаний и умений, метапредметные диагностические работы, диагностика результатов личностного развития учащихся и «Портфель достижений» (портфолио) учебных и внеучебных результатов учащихся.

Новые формы, средства и методы контроля призваны обеспечить комплексную оценку образовательных результатов, включая предметные, метапредметные и личностные результаты обучения для оказания педагогической поддержки обучающихся.

Средствами фиксации личностных, метапредметных и предметных результатов являются листы достижений, классные журналы, портфолио. Технология и процедура оценивания определяются в данном Положении на каждом уровне обучения.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, учебным курсам, включенным в учебный план класса/группы, в котором (ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости за отчетный период (четверть, полугодие) и промежуточной аттестации (учебный год) являются документальной основой для составления ежегодного отчета по показателям деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию и публикуются на официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины).

**Цель** текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах/группах;
- в коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от качества и особенностей освоения изученного материала;
- в предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно, потемно, пораздельно (по тематическому разделу);
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме: диагностики (стартовой/входной, промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов, защиты проектов, комплексных диагностических работ и др.

2.3. Периодичность и формы поурочного, потемного и пораздельного текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Периодичность и формы поурочного, потемного и пораздельного текущего контроля успеваемости обучающихся определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий и указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.3.2. Формы поурочного, потемного и пораздельного текущего контроля успеваемости обучающихся предусмотрены тематическим планированием и фиксируются в рабочих программах педагогов:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- словарный диктант;

- контрольное списывание;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- исследовательская и проектная работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным четвертям и (или) полугодиям:

2.4.1. Текущий контроль по учебным четвертям и (или) полугодиям проводится в следующем порядке:

- по четвертям – во 2-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по четвертям и (или) полугодиям – в 5–9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по четвертям и (или) полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам.

2.4.2. Формы текущего контроля по учебным четвертям и (или) полугодиям предусмотрены тематическим планированием и фиксируются в рабочих программах педагогов:

- контрольная работа за четверть;
- контрольный тест;
- защита проекта;
- дифференцированный зачет;
- защита научно-исследовательского проекта;
- диктант с грамматическим заданием и т.д.

2.5. Стартовый (входной) контроль носит диагностический характер и проводится во 2 – 11 классах на 3 неделе сентября.

Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки обучающихся, уровень их знаний, а также универсальных учебных действий (УУД) обучающихся на начало года после организованного повторения на 1-2 неделе сентября. Стартовый контроль проводится в обязательном порядке по русскому языку и математике, по остальным предметам учебного плана в соответствии с рабочей программой педагога.

## **2.6. Порядок проведения текущего контроля:**

2.6.1. Текущий контроль в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию, с целью систематизации результатов тестовых, самостоятельных, творческих работ эти результаты фиксируются в специальном «Листе образовательных достижений»:

- в виде «+» (решение задачи, верное выполнение задания);
- в виде «-» (задача не решена, задание выполнено неверно).

2.6.2. Во 2–11-ых классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам;

2.6.3. За устный ответ отметка выставляется в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

#### **2.6.3.1. Процедура оценки устных ответов**

Для оценки устных ответов применяется принцип критериального оценивания, предполагающий предъявление учителем к каждой работе (до ее выполнения обучающимся) 5 критериев оценки, отражающих цели учебного задания. Достижение каждой цели оценивается 1 баллом, и обучающиеся, выполняя работу, набирают от 1 до 5 баллов, что позволяет давать содержательный анализ учебных результатов всем участникам образовательных отношений.

#### **Пример:**

К устному ответу по литературному чтению могут быть предъявлены следующие требования:

1. Выразительное чтение;
2. Пересказ;
3. Объяснение значения слов;
4. Нахождение ключевых фраз;
5. Ответы на вопрос учителя и класса.

Отметку «5» получит обучающийся, выполнивший все эти требования.

Отметка «2» является отрицательным результатом работы и говорит о том, что учителю, обучающемуся и родителям (законным представителям) предстоит решение выявленных проблем.

2.6.4. За письменный ответ отметка выставляется в классный журнал в следующем порядке:

#### **2.6.4.1. Процедура оценки письменных работ**

Результаты письменных работ (контрольных, практических и лабораторных) оцениваются количественно (в 5-ти балльной системе). При подготовке к работе учитель должен обсудить с обучающимися критерии успешности её выполнения. Фиксируется не только конечный результат (например, решена или не решена математическая задача), но и анализируется, где ученик допустил ошибку, каких умений ему не хватило для успешного решения задания.

#### **2.6.4.2. Определение качественной оценки:**

- учителем определяется перечень проверяемых данной работой умений обучающихся;
- определяется цена одного умения (шага) в % (100% : x, где x – количество проверяемых умений в данной работе);
- оценивается выполнение всех предложенных заданий каждым учеником, при этом учитель фиксирует в диагностической карте (матрице) весь объем выполнения данной работы, успешность выполнения всех шагов («+» – если шаг пройден верно, «-» – если допущена ошибка или обучающийся не справился, «0» – если обучающийся не приступал к выполнению этого шага). Таким образом, определяется сумма баллов, набранная

обучающимися по всем заданиям работы в целом и по каждому заданию в отдельности;

- сумма набранных баллов переводятся в единую 100-балльную шкалу как процентное отношение достигнутого к максимально возможному количеству баллов, выставляемому за данную работу.

#### **2.6.4.3. Определение количественной оценки:**

Качественная оценка переводится в количественную в соответствии с таблицей:

Качественная оценка		Количественная оценка
уровень достижения планируемых результатов	% выполнения работы	отметка в 5-ти балльной системе
Высокий	85 – 100 (зачтено)	5 (отлично)
Выше среднего	67 – 84 (зачтено)	4 (хорошо)
Средний	50 – 66 (зачтено)	3 (удовлетворительно)
Низкий	менее 50 (не зачтено)	2 (неудовлетворительно)

Оценивая работы, таким образом, следует отмечать положительные сдвиги в работе каждого обучающегося по сравнению с его предыдущими достижениями, не допуская какого бы то ни было сравнения успешности работ разных учеников между собой.

Количественные результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале, качественная оценка фиксируется учителем в диагностической карте, составляемой на каждую работу.

2.6.5. Педагоги Школы обязаны выставлять текущие отметки в классный журнал непосредственно на уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы. Проверка письменных работ должна быть осуществлена, в течение трех дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена в классный журнал.

2.6.6. Педагоги Школы обязаны предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущих уроках по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам изученной темы, заданным обучающимся.

2.6.7. Педагогам Школы категорически запрещается выставлять текущую отметку:

-за поведение обучающегося на уроке или на перемене;

-за отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов и принадлежностей;

-за работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.6.8. Педагоги Школы имеют право, с целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, обязать его выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 2.3.2. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся.

2.6.9. Педагоги Школы на начало учебного года обязаны ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся.

2.6.10. Педагоги Школы обязаны своевременно доводить до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

2.6.11. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/ полугодовых отметок;

2.6.12. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.6.13. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 и более учебного времени, отметка за четверть/полугодие выставляется в соответствии с индивидуальным графиком текущего контроля, согласованным с администрацией, педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно или пораздельно.

2.6.14. С целью улучшения отметок за четверть/полугодие в 2–11-х классах Школы предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 1 - 2 недели до начала каникул.

## **2.7. Процедуры оценивания на уровне НОО**

2.7.1. Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, а также письменных заключений учителя по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляется в соответствии с методическим письмом министерства образования от 03.06.2003 №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков.

2.7.2. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе «Листа образовательных достижений», включающего совокупность критериев освоения программы первого класса.

2.7.3. Со 2 класса текущая и итоговая оценка результатов обучения выставляется в виде отметок: «5», «4», «3», «2». В журнал выставляются отметки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты,



творческие работы, практические работы, полные устные ответы, выразительное чтение стихотворений наизусть, пересказы.

2.7.4. На начальном уровне обучения учителем используются разнообразные методы оценивания:

- наблюдение за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением;
- оценка процесса выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых обучающимися как индивидуально, так и в парах, группах;
- тестирование (для оценки продвижения в освоении системы предметных знаний);
- оценка открытых ответов, даваемых учеником в свободной форме – как устных, так и письменных;
- оценка закрытых или частично закрытых ответов (задания с выбором ответов, задания с коротким свободным ответом);
- оценка результатов рефлексии учащихся (листы самоанализа, листы достижений, дневники учащихся и др.)

2.7.5. За задачи, решённые при изучении новой темы, текущая отметка ставится только по усмотрению учителя. За каждую задачу проверочной /контрольной работы по итогам темы отметка ставится всем ученикам. Ученик не может отказаться от выставления этой отметки, но имеет право пересдать хотя бы один раз.

2.7.6. Предметные четвертные оценки/отметки определяются по таблицам предметных результатов (среднее арифметическое баллов). Итоговая оценка за уровень начальной школы выставляется на основе всех положительных результатов, накопленных учеником в своем «Портфеле достижений», и на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

2.7.7. Оценка предметных результатов ученика начальной школы производится на основе четырёх уровней успешности:

- высокий уровень достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»);
- выше среднего уровня (повышенный программный уровень достижения планируемых результатов), оценка «хорошо» (отметка «4»);
- средний уровень (необходимый базовый уровень достижения планируемых результатов), оценка «удовлетворительно» (отметка «3» или «зачтено»);
- низкий уровень (ниже необходимого уровня достижения планируемых результатов), оценка «неудовлетворительно» (отметка «2» или «незачтено»).

2.7.8. Годовая отметка по учебным предметам во 2-4 переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за четверти и отметкой, полученной учеником по результатам промежуточной аттестации.

Например:

I	II	III	IV	ПА	Годовая	Итоговая
5	4	5	4	3	4	4
5	4	5	4	5	5	5

5	5	4	4	4	4	4
5	4	4	3	4	4	4
5	5	4	4	4	4	4
5	4	5	3	5	4	4

## 2.8. Процедуры оценивания на уровне ООО

2.8.1. Основными направлениями и целями оценочной деятельности на уровне основной школы в соответствии с требованиями Стандарта являются оценка образовательных достижений обучающихся и оценка результатов деятельности Школы и педагогических кадров.

2.8.2. Личностные результаты обучающихся фиксируются через сформированность личностных универсальных учебных действий, определяемую по трём основным блокам:

- сформированность основ гражданской идентичности личности;
- готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

2.8.3. Метапредметные результаты обучающихся определяются через сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.8.4. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности – учебных предметов.

2.8.5. Основным объектом оценки предметных результатов в соответствии с требованиями Стандарта является:

- способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

2.8.6. Годовая отметка по учебным предметам в 5-8 переводных классах выставляется учителем на основе среднего арифметического между

отметками за четверти и отметкой, полученной учеником по результатам промежуточной аттестации.

Например (для 5-8):

I	II	III	IV	ПА	Годовая	Итоговая
3	4	3	4	3	3	3
3	4	3	4	4	4	4
5	5	4	4	3	4	4
5	5	4	4	5	5	5
5	5	4	4	4	4	4
5	4	5	4	3	4	4

Например (для 9 кл.):

I	II	III	IV	ПА	Годовая	Экзамен	Итоговая (среднее арифметическое между экзаменационной и годовой)
3	4	3	4	3	3	5	4
3	4	3	4	3	3	4	4
3	4	3	4	3	3	3	3
3	4	3	4	4	4	5	5
5	5	4	4	3	4	3	4
5	5	4	4	5	5	3	4
5	5	4	4	4	4	5	5
5	4	5	4	3	4	3	4

2.8.7. На итоговую оценку на уровне основного общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты. Она формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА).

2.8.8. В соответствии с требованиями Стандарта достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности образовательной деятельности Школы. Оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований. Оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося, и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития обучающихся.

2.8.9. Особенности оценки метапредметных результатов на уровне основной школы заключаются в комплексном использовании материалов:

- стартовой и итоговой диагностики (два раза в год);
- текущего выполнения учебных исследований и учебных проектов;
- промежуточных и итоговых работ;

- текущего выполнения учебно-практических и учебно-познавательных заданий;
- защиты индивидуального проекта.

Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

2.8.10. Особенности оценки предметных результатов заключаются в использовании уровневого подхода, предполагающего выделение базового уровня достижений. Реальные достижения обучающихся ООО могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения.

2.8.11. Выделены следующие уровни достижений планируемых результатов обучающихся:

- высокий уровень достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»);
- выше среднего уровня (повышенный программный уровень достижения планируемых результатов), оценка «хорошо» (отметка «4»);
- средний уровень (необходимый базовый уровень достижения планируемых результатов), оценка «удовлетворительно» (отметка «3» или «зачтено»);
- низкий уровень (ниже необходимого уровня достижения планируемых результатов), оценка «неудовлетворительно» (отметка «2» или «не зачтено»).

2.8.12. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования. Не достижение базового уровня (низкий или ниже необходимого уровень достижений) фиксируется в зависимости от объёма и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета. Критерием освоения учебного материала является выполнение не менее 50% заданий базового уровня или получение 50% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

2.8.13. Достижения обучающихся основной школы фиксируются в «Портфеле достижений» (Портфолио):

- показатели предметных результатов (контрольные работы, данные из таблиц результатов, выборки проектных, творческих и других работ по разным предметам);
- показатели метапредметных результатов;
- показатели личностных результатов (прежде всего во внеучебной деятельности).

## **2.9. Процедуры оценивания на уровне СОО**

2.9.1. Основными направлениями оценочной деятельности на уровне среднего общего образования в Школе в соответствии с требованиями Стандарта являются оценка образовательных достижений обучающихся (с целью итоговой оценки) и оценка результатов деятельности Школы и педагогических кадров.

Основная цель – определение готовности выпускников старшей школы к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.

2.9.2. Основным объектом системы оценки результатов образования на уровне среднего общего образования, ее содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися ООП.

2.9.3. Конечная цель контрольно-оценочной деятельности выпускников заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и достижение полной ответственности обучающегося за процесс и результат непрерывного самообразования.

2.9.4. Личностные результаты выпускников старшей школы определяются на основе полной сформированности:

- гражданской идентичности;
- социальных компетенций;
- навыков самообразования на основе устойчивой учебно-познавательной мотивации;
- готовности к выбору дальнейшего профильного образования после окончания школы.

2.9.5. Основным объектом оценки метапредметных результатов выпускников является:

- готовность к самостоятельному проектированию;
- сформированность коммуникативных компетенций для межличностного общения;
- практическое освоение основ проектно-исследовательской деятельности;
- овладение стратегией смыслового чтения и работы с информацией для её дальнейшей интерпретации;
- адекватное использование цифровых образовательных ресурсов в Интернете для обеспечения потребностей самостоятельной познавательной деятельности;
- построение умозаключений и принятие решений на основе критического отношения к получаемой информации.

2.9.6. Оценка предметных результатов на уровне среднего общего образования представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Формирование этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности – учебных предметов.

2.9.7. На итоговую оценку на уровне среднего общего образования выносятся только предметные и метапредметные результаты.

2.9.8. Годовая отметка по учебному предмету в 10 переводном классе выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за полугодия и отметкой, полученной учеником по результатам промежуточной аттестации.

Например (для 10 кл.):

I	II	ПА	Годовая	Итог (выставляется в личное дело за 10)
3	3	4	3	3
3	3	5	4	4
3	5	5	4	4

4	3	3	3	3
4	3	4	4	4

2.9.9. Годовая отметка по учебному предмету в 11 классе выставляется учителем на основе среднего арифметического между отметками за полугодия и отметкой, полученной учеником по результатам промежуточной аттестации.

Например (для 11 кл.):

I	II	ПА	Годовая	Итог (выставляется в личное дело за 11)
3	3	4	3	3
3	3	5	4	4
3	5	5	4	4
4	3	3	3	3
4	3	4	4	4

2.9.10. Итоговая аттестация выпускников 11 класса осуществляется на основе внешней оценки в форме ЕГЭ. В аттестат выставляются отметки по учебным предметам за весь уровень СОО на основе среднего арифметического между отметками за два полугодия и год в 10 и 11 классах.

Например:

10 класс			11 класс			Итог (выставляется в аттестат за весь уровень)
I	II	годовая	I	II	годовая	
3	3	3	4	5	5	4
3	3	3	4	4	4	4
3	5	4	3	3	3	4
4	3	3	3	4	3	3
4	3	4	3	5	4	4

2.9.11. Оценка предметных результатов ученика СОО производится на основе четырёх уровней: высокого, выше среднего, среднего (базового) и низкого. Все уровни коррелируются с пятибалльной шкалой оценки.

2.9.12. При оценке исследовательской работы/реферата, тезисов, докладов или защите научно-исследовательского проекта экспертные комиссии или рецензенты опираются на следующие общие критерии:

- научное и практическое значение результатов работы (научность):

1 - можно использовать в научной работе школьников или в образовательной деятельности;

0 – не заслуживает внимания;

- актуальность работы:

1 - имеет практический и теоретический интерес;

0 – не актуальна;

- представление работы:

1 – ясное понимание цели работы, использование наглядных средств (графиков, диаграмм, схем, рисунков) для решения проблемы исследования;

0 - непонимание цели работы, отсутствует наглядное сопровождение;

-культура речи (изложение доклада и эрудированность автора в рассматриваемой области):

- 1 – использование известных результатов и научных фактов в работе; логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность выводов;
- 0 – отсутствие указанных параметров.

- ответы на вопросы:

- 1- полный ответ автора на вопросы (вопросы задаются в рамках образовательного стандарта и, должны быть, связаны с обсуждаемой работой);
- 0 – отсутствие ответа или частичный ответ, не показывающий полноту знаний проблемы исследования.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных образовательной программой, определение уровня освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам, освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования). Промежуточная аттестация предполагает комплексную проверку образовательных результатов обучающихся (в том числе и метапредметных) в конце учебного года.

3.2. Промежуточную аттестацию в Школе:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- контрольная работа;
- тестирования;
- командная подвижная игра;
- защита творческой работы;
- итоговой контрольной работы;
- дифференцированного зачета;

- итогового контрольного теста;
- сочинения на заданную тему;
- защиты научно-исследовательского проекта;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- контрольной работы в формате ОГЭ;
- контрольной работы в формате ЕГЭ.

3.4. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровням общего образования) и учебными планами.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля освоения учебных предметов 1 раз в год.

3.5.2. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования.

3.5.3. В отношении обучающихся, осваивающих ООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, учебного плана имеются положительные результаты текущего контроля. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения.

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся в Школе проводится в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета).

3.5.5. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации:

-могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

-могут пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком и предназначенные для передачи академических задолженностей.

3.5.6. Обучающиеся, пропустившие промежуточную аттестацию без уважительной причины, имеют академическую задолженность и обязаны ее ликвидировать в течение года с момента образования в сроки, установленные школой.

3.6. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

3.7. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до



обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года на родительских собраниях, в журнале и на официальном сайте Школы.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены условно обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

4.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения

4.4.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.4.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.4.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

4.5. Результаты промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в конце учебного года.

#### **5. Ликвидация академической задолженности обучающимися**

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, предыдущего учебного года путем прохождения промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, установленные приказом директора Школы в пределах одного года с момента её образования.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и социального педагога.

5.1.3. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором Школы в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора Школы.

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане Школы.

## **6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией**

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1 класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета Школы о неувоении обучающимся программы 1 класса.

## **7. Промежуточная аттестация экстернов**

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Школе.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

7.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора Школы.

7.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы, при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда Школы.

7.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы.

7.7. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором Школы за 10 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным администрацией Школы;
- предметная комиссия утверждается приказом директора Школы.

7.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Школы в установленном законодательством РФ порядке.

7.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за определенный период.

7.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

7.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школе в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор Школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

## **8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Школы.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Школы и указанных в п. 8.1. представительных органов.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом директора Школы.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

8.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.