

План работы Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год

№	<i>Направление деятельности, основные мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 01 ноября	Зам.директора по ВР
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	До 01 ноября	Социальный педагог
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 01 ноября До 22 января	Социальный педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов Сбор справок от выпускников 9 классов, поступивших в другие ОО и ПОО	До 20 октября	Зам.директора по ВР
5.	Проведение профилактических бесед.	<i>В течение года</i>	Социальный педагог, педагоги-психологи
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	<i>В течение года</i>	Социальный педагог, педагоги-психологи
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	Социальный педагог
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции	<i>В течение года</i>	ПДО, советник директора по ВР, социальный педагог
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	К 25 числу каждого месяца	Социальный педагог
10.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	октябрь	Педагоги-психологи
11.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся	Октябрь февраль	Педагоги-психологи
12.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Зам.директора по ВР, советник директора по ВР
13.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	ежеквартально к 20 числу последующего месяца	Зам.директора по ВР, советник директора по ВР
14.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	ежеквартально к 20 числу последующего	Социальный педагог

		месяца	
Организационно-методическая работа			
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год	В течение года	Педагог-организатор
16.	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	ноябрь декабрь февраль май	Советник директора по ВР
17.	Выборы и организация работы Школьного совета лидеров.	октябрь	Зам.директора по ВР, советник директора по ВР
18.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Советник директора по ВР
19.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	ПДО
20.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Социальный педагог
21.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы 	В течение года	Социальный педагог, педагоги-психологи, зам.директора по ВР, советник директора по ВР
22.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями:	В течении года	Социальный педагог, педагоги-

	Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении		психологи
Информационная деятельность			
23.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Август-сентябрь	Зам.директора по ВР, советник директора по ВР
24.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций 	В течение года	Все члены ШВР
25.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; • презентаций 	В течение года	Все члены ШВР
Работа со службами и ведомствами			
26.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	
27.	Беседы с <ul style="list-style-type: none"> • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры 	В течение года	Зам.директора по ВР, советник директора по ВР социальный педагог
28.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасности жизнедеятельности • Профилактике вредных привычек • Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы 	Октябрь Ноябрь Февраль Май	Все члены ШВР